

Taller presencial Habilidades Blandas

Justificación. Las organizaciones modernas, tanto públicas como privadas, viven inmersas en un entorno cada vez más cambiante, lo que las lleva, hoy más que nunca, a enfrentar desafíos significativos que demandan el fortalecimiento y desarrollo de las competencias blandas, en aras de mejorar su productividad, la colaboración y la adaptabilidad. De ahí que habilidades como la comunicación, la inteligencia emocional y la resolución de conflictos, son un diferenciador clave para la gestión del talento y el éxito organizacional de la empresa, tanto en el largo como en el corto plazo. Al mismo tiempo, estas habilidades son vitales para el ejercicio de un liderazgo que inspire confianza y motive al equipo hacia el logro de objetivos comunes. La sana comunicación, por su parte, favorece un mejor entendimiento del personal, mientras que la capacidad de resolución de conflictos asegura un ambiente laboral pacífico. En definitiva, estas competencias sociales no solo optimizan el rendimiento individual, sino también potencian el éxito colectivo dentro de una organización.

No cabe duda que un desempeño profesional adecuado requiere habilidades para comunicarse asertivamente con pares, subalternos, superiores y colegas; así como colaborar en equipos multidisciplinarios, y gestionar constructivamente los conflictos dentro de su entorno. Este programa, busca dotar a los participantes de herramientas prácticas y de aplicación inmediata a su entorno laboral a fin de favorecer el desarrollo de habilidades blandas.

Dirigido a

- Gerentes, sus colaboradores y responsables del manejo de equipos de trabajo.
- Profesionales que tienen la función de resolver conflictos en sus organizaciones.
- Cualquier persona que desee mejorar su desempeño e interrelaciones en el trabajo.

Objetivo general. Fortalecer habilidades clave para el liderazgo efectivo en contextos organizacionales. A través de un enfoque práctico y reflexivo, se busca que los participantes:

- Desarrollen una comunicación más clara, empática y estratégica.
- Potencien la colaboración y cohesión dentro de sus equipos.
- Aprendan a gestionar y resolver conflictos de manera constructiva.
- Fortalezcan su rol como líderes capaces de guiar procesos de cambio desde una perspectiva humana y adaptativa.

Contenidos temáticos

Fundamentos de las habilidades blandas y su rol en el entorno laboral. (Duración: 1 hora)

- Presentación del curso: objetivos, estructura, metodología y roles de participación.
- Diagnóstico grupal: ¿Cómo entendemos/utilizamos las habilidades blandas en el trabajo?
- ¿Qué son las habilidades blandas y por qué son clave en el entorno laboral actual?
- Diferencias entre habilidades blandas y habilidades técnicas (o duras).

Comunicación interpersonal y relaciones laborales constructivas. (Duración: 1 hora)

- Fundamentos de la comunicación interpersonal en el entorno de trabajo.
- ¿Qué es la comunicación asertiva y por qué es clave en contextos laborales?
- Escucha activa: comprender antes de responder.
- Construcción de relaciones laborales basadas en el respeto, la empatía y la confianza.
- Actividad práctica: análisis de situaciones comunicativas laborales con errores comunes.

Desarrollo personal y autogestión emocional en el entorno laboral. (Duración: 90 minutos)

- La persona más difícil de liderar: uno mismo.
- El autoconocimiento como base del desarrollo profesional y relacional.
- Autoliderazgo: asumir responsabilidad personal y generar automotivación.
- El papel del autocontrol en situaciones de presión o conflicto.
- Actividad práctica: autoevaluación. Mi perfil emocional y mis estrategias de afrontamiento.
- Bitácora reflexiva: ¿cómo reacciono ante los desafíos del día a día laboral?

Resolución de conflictos y convivencia positiva en el trabajo. (Duración: 90 minutos)

- ¿Qué es un conflicto? Tipos y causas comunes en el trabajo.
- El ego, las percepciones y la historia personal en los conflictos interpersonales.
- El conflicto como oportunidad de crecimiento: enfoques positivos y colaborativos.
- Comunicación en situaciones difíciles: neutralidad, empatía y claridad.
- Actividad práctica: análisis de un caso de conflicto interpersonal en un equipo de trabajo.
- Foro reflexivo: ¿Cuál ha sido mi papel habitual en los conflictos laborales?

Consolidación de habilidades blandas para el crecimiento profesional. (Duración: 90 minutos)

- Adaptabilidad frente al cambio: cómo responder con flexibilidad sin perder el enfoque.
- Trabajo colaborativo con propósito: más allá del cumplimiento individual.
- Evaluación personal de fortalezas y oportunidades de mejora en habilidades blandas.
- Actividad práctica: diseño - plan de mejora personal basado en mis desafíos actuales.

Aplicación práctica e integración de habilidades blandas en el trabajo. (Duración: 90 minutos)

- Discusión guiada: ¿qué habilidades blandas he fortalecido y cómo las noto en mi trabajo?
- Actividad integradora: simulación de un escenario laboral complejo que involucra comunicación, manejo emocional y resolución de conflictos.
- Trabajo en equipo para identificar roles, actitudes y puntos de mejora en contextos reales.
- Retroalimentación entre pares: cómo percibo y cómo impactan mis habilidades blandas.
- Cierre: reflexiones finales, acuerdos de aplicación y compromiso personal de mejora.

Enfoque académico metodológico y material del curso:

Se utilizará el método de aprender haciendo, el cual se fundamenta en la permanente participación grupal, proceso que busca modificar conductas o mejorar las ya existentes. Las dinámicas y ejercicios virtuales vienen a fortalecer el modelo de aprendizaje propuesto. Complementariamente, se efectuarán plenarias de aprendizaje para el análisis y discusión de algunos de los temas propuestos y se realizarán ejercicios tipo "simulaciones" que permitirán a los participantes aplicar lo aprendido durante el proceso de capacitación. El material se enviará por correo a cada participante al inicio del curso, en formato pdf.

Duración: 8 horas.

Modalidad: presencial.

Control de asistencia y certificados. A lo largo del taller se llevará el control de asistencia y al participante que complete con éxito la capacitación se le entrega un **certificado de asistencia**.

Perfil del facilitador.

Gerardo Lacouture. Psicólogo, Licenciado en Psicología de la Fundación Konrad Lorenz de Santa Fe de Bogotá, Colombia. Graduado en Sistemas Motivacionales en Comportamiento Humano. Es consultor en desarrollo organizacional, sistemas motivacionales en el comportamiento humano, coaching gerencial y productividad, sistemas de alto involucramiento para el cambio organizacional, Organizational Behavior Management (OBM), Análisis Conductual Aplicado y Psicoterapia Cognitiva Conductual. Docente en cursos sobre Psicología Organizacional y Laboral, Trabajo en Equipos de Alto Rendimiento, Servicio al cliente, Manejo del estrés e Inteligencia emocional. Ha coordinado y / o participado en procesos de diagnóstico y capacitación en filosofía y cultura de la calidad en organizaciones industriales, servicios de salud y ambientes académicos, en Colombia, Puerto Rico, Honduras, Nicaragua y Costa Rica. Amplia experiencia gerencial en la dirección de desarrollo organizacional y Administración de Recursos Humanos. Ha desarrollado importantes funciones de apoyo a procesos de cambio organizacional, asociados a estrategias y mejora continua de distintas organizaciones clientes tales como PROCOMER Y SUGEF. Coordinador y gestor de proyectos de Desarrollo y Cultura Organizacional. Docente del CIDI, por más de diez años, en temas como Trabajo en equipo, clima organizacional y liderazgo.

Fecha: miércoles 3 de diciembre, de 8:00 am a 4 p.m.

Lugar: San José Indoor Club. (Curridabat, Freses) u otro lugar equivalente.

Precio por participante antes del IVA: ¢106.000.00 (Ciento seis mil colones).

Precio por participante (IVA incluido): ¢108.120.00.

Incluye: material didáctico, certificados, alimentación (desayuno, almuerzo y "coffee break"), así como derecho a parqueo.

Forma de pago: Se acepta forma de pago de gobierno. Realizar depósito en:

Cuenta IBAN Banco de Costa Rica, # **CR56015201001023706975**

Informes y reservaciones:

Central Telefónica: 2291-0546

E-mail: cidiconsultora@cidicr.com
www.cidicr.com

Reservaciones a más tardar el martes 2 de diciembre, 2025.

La apertura del curso está sujeta a la inscripción del cupo mínimo.